

EESTI VIBULIIDU PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1. Eesti Vibuliit (ametliku lühendina EVL, edaspidi kasutatud - Liit) on vaba algatuse alusel avalikes huvides mittetulundusühinguna tegutsev heategevuslik vabatahtlik ühendus, mille põhitegevus on suunatud vibuspordi arendamisele Eestis. Liidu ingliskeelseks nimetuseks on – Estonian Archery Federation.

2. Liidu asukohaks on Tartu ja meiliaadressiks vibuliit@vibuliit.ee

3. Liit, kui spordialaliit spordiseaduse tähenduses on vibusporti harrastavate spordiklubide üleriigiline ühendus, kes rahvusvahelise alaliidu World Archery (WA) ja Euroopa alaliidu World Archery Europe'ga (WAE) ning Eesti Olümpiakomitee (EOK) ja nende õigusjärglaste liikmena vibusporti esindab ja kellel on ainuõigus korraldada WA reeglitele vastavaid üleriigilisi tiitlivõistlusi ning anda vastavaid tiitleid.

4. Liit juhindub oma tegevuses mittetulundusühingute seadusest, spordiseadusest ja teistest Eesti Vabariigi õigusaktidest, käesolevast põhikirjast, Maailma Antidopingu Koodeksist, Euroopa spordihartast, Eesti Spordi Hartast, WA, WAE ning EOK poolt kehtestatud aktidest ja suunistest.

5. Majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole Liidu põhitegevus. Liidu tulu kasutatakse põhikirjalise eesmärgi saavutamiseks, kasumit liikmete vahel ei jaotata. Liit ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalset abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele tulumaksuseaduse § 8 punkti 1 tähenduses.

6. Liit on eraõiguslik juriidiline isik. Oma õiguste teostamiseks on Liidul õigus pöörduda riigiasutuste, kohaliku omavalitsuse organite või kohtute poole.

7. Liidul on oma sümboolika ja tal on selle valdamise, kasutamise ja käsutamise ainuõigus. Tal on oma arvelduskontod. Liidu majandusaastaks on kalendriaasta. Liit on asutatud 31. märtsil 1990. aastal.

1961. aastal asutati esimene vibuorganisatsioon Eestis – ENSV Vibuspordiföderatsioon.

II LIIDU EESMÄRK JA TEGEVUS

8. EVL peamiseks eesmärgiks on tagada oma tegevusega WA reeglitega kooskõlas vibuspordi tasakaalustatud ja jätkusuutlik areng Eestis. Liit propageerib ja koordineerib saavutuslikku ja harrastuslikku vibusporti Eestis ja esindab Eesti vibusporti rahvusvahelisel tasandil.

Eesmärgi täitmiseks Liit:

8.1. koordineerib oma liikmete tegevust, koondab ressursse ja vahendeid liikmetele praktilise, meetodilise ja muu abi osutamiseks;

8.2. propageerib spordiga tegelemist ja kaasab klubide kaudu Liidu tegevusse vibuspordist huvitatuid isikuid;

8.3. arendab aktiivset tegevust vibuspordi tutvustamiseks ja rahva huvi tõstmiseks;

8.4. korraldab heategevuslikke üritusi ja oma liikmete sportlikku tegevust – viib läbi üleriigilisi tiitlivõistlusi ja rahvusvahelisi võistlusi ning sõlmib oma liikmetega lepinguid nende läbiviimiseks, annab välja tiitlivõistluste korraldamise litsentse, organiseerib eesti koondise osavõtte rahvusvahelistest võistlustest, koostab edetabeleid, määrab Liidu esindajad rahvusvahelisteks võistlusteks, , hangib ja koostab klubidele treeninguteks metoodilisi materjale, autasustab liikmeid, sportlasi ja toetajaid;

8.5. korraldab Liidu noorte-, juunioride ja rahvuskoondiste võimalustekohast ettevalmistamist, komplekteerib ja lähetab koondisi maavõistlustele ning rahvusvahelistele tiitli- jt spordivõistlustele;

8.6. kaitseb ja esindab oma liikmete ühishuvisid, arendab koostööd WA, WAE, EOK ja nende liikmesliitudega, teiste organisatsioonidega, riigiasutustega, kohalike omavalitsustega, juriidiliste ja füüsiliste isikutega nii kodu- kui ka välismaal;

8.7. koordineerib ja korraldab vibualast taseme- ja täiendkoolitust, vibutreenerite ja -kohtunike ettevalmistust, vastavate õppematerjalide väljatöötamist;

8.8. kogub ja säilitab süstematiseeritud kujul vibuspordialast informatsiooni ja muudab selle avalikult kättesaadavaks;

8.9. haldab ja toimetab EVL kodulehekülge internetis;

8.10. korraldab koostöös rahvusliku antidopingukomisjoniga sportlaste dopingukontrolli;

8.11. viib spordialase tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil läbi tasulisi spordiüritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab tehinguid Liidu kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga ja sõlmib sponsor- ning reklaamilepinguid;

8.12. määrab ja eraldab Liidu poolt kehtestatud tingimustel stipendiume.

9. Liit töötab välja Eesti vibuspordi arendamise strateegiat ja taktikat ning koostab vajalikke arengukavu.

10. Liit võib teha kõiki tehinguid, mis on otseselt või kaudselt vajalikud tema eesmärgi saavutamiseks, kuid ei või kahjustada teiste isikute põhiseaduse ja seadustega tagatud huve ega olla suunatud ühiskonnaelu demokraatlike põhimõtete vastu.

III LIIDU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING LIIDUST VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

11. Liidu liikmeteks võivad olla eraõiguslikust juriidilisest isikust vibuspordiga tegelevad

spordiorganisatsioonid (spordiklubid, spordikoolid jt ühendused), kes tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja, osalevad aktiivselt Liidu tegevuses ning tasuvad ühekordset liikmeks astumise maksu ja regulaarset liikmemaksu. Liidu liikmete liikmed kuuluvad Liitu klubi kaudu.

12. Liidu liikmeks astumiseks tuleb esitada kirjalik avaldus, mille kohta juhatus teeb otsuse 30 kalendripäeva jooksul arvates avalduse laekumise päevast. Liikmelisus jõustub juhatuse otsuse järgse ühekordse liikmeks astumise maksu tasumisega. Ühekordse liikmeks astumise maksu suuruse ja iga-aastase liikmemaksu suuruse ning selle tasumise tähtaja ja korra kinnitab Liidu üldkoosolek. Kui Liidu juhatus keeldub taotlejat liikmeks võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks võtmine otsustatakse Liidu üldkoosolekul.

13. Liikmelisust Liidus ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda. Juriidilisest isikust liikme lõppemise korral tema liikmelisus Liidus lõpeb. Liikmelisus säilib juriidilisest isikust liikme seaduses sätestatud viisil ümberkujundamisel. Juriidilisest isikust liikme ühinemise või jaotumise korral tema liikmeõigused lõpevad. Juriidilisest isikust liikmest teise juriidilise isiku eraldumise korral säilib jaguneva juriidilise isiku liikmelisus.

14. Liidu liige võib oma juhtorgani otsuse põhjal ja Liidule esitatud kirjaliku avalduse alusel Liidu liikmeskonnast välja astuda. Liige võib Liidust välja astuda pärast 1-kuulise etteteatamistähtaja möödumist. Etteteatamistähtaja nõuet ei kohaldata kui liikme õigusi ja kohustusi muudetakse oluliselt või kui liikmeks jäämine ei ole õiglase hinnangu kohaselt võimalik.

15. Liikme võib Liidust välja arvata juhatuse otsusega kui ta ei täida Liidu põhikirja sätteid või on tekitanud Liidule olulise varalise kahju või jätab süstemaatiliselt täitmata Liidu valitud organite ning juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte või on jätnud tasumata Liidu liikmemaksu 2 aasta vältel.

Liidust välja arvatud liikmele tuleb tema Liidust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest teatada kirjalikult ühe kuu jooksul. Väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise otsuse ülevaatamist üldkoosoleku poolt. Liikmelisuse lõppemisel liikmeks astumise maksu ja liikmemaksu ei tagastata.

16. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta keskel, tuleb liikmemaks tasuda kogu majandusaasta eest. Liikmel, kelle liikmelisus Liidus on lõppenud, ei ole õigust Liidu varale.

17. Liidu liikmel on kõik seadusega mittetulundusühingu liikmele ettenähtud õigused. Liidu liikmetel on õigus:

17.1. osaleda ja olla esindatud Liidu kõigil üritustel ning tegevuses;

17.2. oma esindajate kaudu osaleda hääleõiguslikena üldkoosolekute töös ning valida ja olla valitud Liidu juht-, ning teistesse valitavatesse organitesse, esindada Liitu selle juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;

17.3. esitada arupärimisi ja ettepanekuid Liidu valitavate organite tegevuse kohta ning saada Liidu tegevusest teda huvitavat informatsiooni;

17.4. kasutada vastavalt kehtestatud korrale Liidu sümbolikat ja vara;

17.5. Liidust välja astuda, esitades juhatusele sellekohase avalduse;

17.6. kasutada teisi mittetulundusühingute seaduses ja käesolevas põhikirjas sätestatud õigusi.

18. Liidu liikmel on kõik seadusega, käesoleva põhikirjaga ja Liidu organite otsustega Liidu liikmele ettenähtud kohustused. Muuhulgas on liikmel kohustus:

18.1. järgida Liidu põhikirja ning täita Liidu juhtorganite otsusega liikmele ettenähtud kohustusi;

18.2. arendada ja harrastada vibusporti;

18.3. oma esindajate kaudu osaleda korraliste ja erakorraliste üldkoosolekute ja Liidu valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;

18.4. tasuda õigeaegselt liikmemakse;

18.5. kasutada heaperemehelikult ning säästlikult Liidu vara;

18.6. hoida ja kaitsta Liidu head nime, seista Liidu eesmärgi ja põhimõtete eest. Teisi kohustusi loetletutele saab liikmetele seada Liidu üldkoosolek ja Liidu juhatus, omades selleks eelnevalt nende liikmete nõusoleku.

IV LIIDU JUHTIMINE JA JÄRELEVALVE

19. Liidu organid on üldkoosolek, juhatus ja vajadusel revisjonikomisjon. Revisjonikomisjon võib olla üheliikmeline (revident).

20. Liidu kõrgeimaks organiks on liikmete esindajatest koosnev üldkoosolek, üldkoosoleku vahelisel ajal aga juhatus. Korralised üldkoosolekud toimuvad vähemalt kaks korda aastas.

Üldkoosolekul võivad osaleda:

20.1. kirjaliku volituse alusel üks hääleõiguslik esindaja iga Liidu liikme kohta;

20.2. hääletamise õiguseta – juhatuse ja toimkondade liikmed, kutsutud külalised ja teised Liidu liikmesklubide liikmed.

21. Üldkoosoleku pädevus.

Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides Liidu juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse või Liidu muu organi pädevusse, sealhulgas:

21.1. põhikirja muutmine ;

21.2. Liidu eesmärgi muutmine, arengukavade ja eelarvete kinnitamine;

21.3. juhatuse liikmete määramine ja ennetähtaegne tagasikutsumine;

21.4. revisjonikomisjoni liikmete või audiitorkontrolli määramine ning revisjonikomisjoni või audiitori arvamuse ärakuulamine;

21.5. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Liidu esindaja määramine;

21.6. juhatuse tegevusele hinnangu andmine;

21.7. majandusaasta aruande (raamatupidamise aasta- ja tegevusaruande) kinnitamine;

21.8. nõusoleku andmine tehingute tegemiseks, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamidest, eelkõige tehingute tegemiseks, millega kaasneb:

21.8.1. osaluse omandamine ja lõppemine teistes ühingutes;

21.8.2. kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamine ja koormamine;

21.8.3. investeringute tegemine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud

summa;

21.8.4. laenude ja võlakohustuste, mis ületavad selleks majandusaastaks eelarves ettenähtud summa, võtmise otsustamine;

21.8.5. laenude andmise ja võlakohustuste tasumise otsustamine;

21.8.6. Liidu kinnisvara võõrandamise, rentimise, pantimise, laenamise, tasuta ajutiseks kasutamiseks andmise otsustamine;

21.9. ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamine;

21.10. liikmemaksu ja sisseastumismaksu suuruse ning tasumise korra kehtestamine;

21.11. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud Liidu teiste organite pädevusse.

22. Üldkoosoleku kokkukutsumisest tuleb ette teatada 15 päeva enne üldkoosoleku toimumist. Teates tuleb ära näidata üldkoosoleku toimumise koht, aeg ja päevakord.

23. Erakorralise üldkoosoleku võib kokku kutsuda juhatus omal initsiatiivil või 15 päeva jooksul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Liidu liikmetest või 1/3 juhatuse liikmete või revisjonikomisjoni nõudmisel. Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut käesolevas punktis nimetatud asjaoludel kokku, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.

24. Üldkoosolekut juhatab juhatuse liige või liikmete soovil koosolekul valitud juhataja. Üldkoosolek viiakse läbi koosolekul vastu võetud reglemendi järgi. Kui ka üks üldkoosolekul osaleva liikme esindaja nõuab salajast hääletamist, tuleb antud küsimuses võtta otsus vastu salajase hääletamise teel.

25. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui sellel on esindatud vähemalt 1/2 Liidu liikmetest. Kui üldkoosolek ei ole ülalsätetatud kvooruminõude mittetäitmise korral pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus kahe nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekul esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui üldkoosolekul on esindatud vähemalt kaks liiget.

Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud seaduse või põhikirja nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui üldkoosolekul osalevad kõik liikmed.

Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid kui üldkoosolekul osalevad Liidu kõik liikmed.

Igal üldkoosolekul esindatud Liidu liikmel on hääletamisel üks hääl.

26. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud Liidu liikmete esindajatest.

27. Liikmetel on õigus vastu võtta otsus ilma üldkoosoleku kokku kutsumata. Juhatus saadab otsuse eelnõu kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõigile Liikmetele, määrates tähtaja, mille jooksul peab Liige esitama oma seisukoha kirjalikus vormis.

Kirjalik otsus peab olema digiallkirjastatud Liidu liikme volitatud esindaja poolt. Kui Liige ettenähtud tähtaja jooksul ei teata, kas ta on otsuse poolt või vastu, siis loetakse, et ta hääletab otsuse vastu.

Hääletustulemuste kohta koostab juhatus hääletusprotokolli ja saadab selle viivitamata osanikele. Hääletusprotokolli kantakse:

27.1. protokollija nimi;

27.2. vastuvõetud otsused koos hääletamistulemustega (sealhulgas otsuse poolt hääletanud Liikmed nimeliselt);

27.3. otsuse suhtes eriarvamusele jäänud Liikme nõudel tema eriarvamuse sisu;

27.4. muud hääletamise suhtes olulise tähtsusega asjaolud.

28. Üldkoosolekut kokku kutsumata võib teha otsuse küsimustes:

28.1. Liidu arengukavade kinnitamine;

28.2. juhatuse liikmete määramine ja ennetähtaegne tagasikutsumine;

28.3. revisjonikomisjoni liikmete või audiitorkontrolli määramine;

28.4. liikmemaksu ja sisseastumismaksu suuruse ning tasumise korra kehtestamine;

28.5. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud Liidu teiste organite pädevusse

29. Liidu liikme esindaja, kes on ka juhatuse või muu organi liige, ei või hääletada Liidu poolt tema vastu nõude esitamise otsustamisel. Nimetatud Liidu liikmete esindajate hääli ei arvestata esindatuse määramisel. Üldkoosoleku poolt Liidu liikme teistest erineva õiguse lõpetamiseks või muutmiseks, samuti talle teistest erineva kohustuse panemiseks peab olema selle liikme nõusolek.

30. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete esindajatest.

Põhikirjamuudatus jõustub selle registrisse kandmisest. Põhikirjamuudatuse registrisse kandmise avaldusele lisatakse põhikirja muutmise otsustanud üldkoosoleku protokoll ja põhikirja uus tekst. Põhikirja uuele tekstile peab alla kirjutama vähemalt üks juhatuse liige.

31. Juhatus.

Juhatus on Liidu alaliselt tegutsev juhtimisorgan, kes juhib Liidu tegevust vastavalt käesolevale põhikirjale üldkoosolekute vahelisel ajal. Juhatus peab andma Liidu liikmetele vajalikku teavet juhtimise kohta ja esitama nende nõudel vastava aruande.

Juhatus teeb otsuseid kokkulepitud korras juhatuse koosolekutel. Juhatuse koosolekud protokollitakse ning protokollid muudetakse koheselt Liidu liikmetele kättesaadavaks. Juhatuse koosoleku protokollid ja otsused allkirjastatakse kõigi juhatuse liikmete poolt. Juhatuse liikmete volituste aeg on kaks aastat. Juhatuse liikmed peavad olema isikud, kelle elukoht on Eestis. Juhatuse liikmete vähim arv on kolm. Juhatuse liikmete arvu vähenemisel kutsutakse kokku erakorraline Üldkoosolek, mis valib uued liikmed. Vahepealsel perioodil juhib Liitu vähendatud koosseisus Juhatus.

31. Juhatuse liikmete määramisel on otsustavaks ülesseatud kandidaatidele antud suurem häälearv eeldusel, et kandidaadi poolt hääletab üle poole üldkoosolekus osalenud Liidu

liikmete esindajatest. Juhul kui üks või mitu juhatuse liiget jääb valimata põhjusel, et nad ei saanud üle poole üldkoosolekus osalenud Liidu liikmete esindajate häälest, korraldatakse mittevalitute osas järelvalimised või esitatakse uued kandidaadid. Juhatus võib enda seast valida Juhatuses esimehe.

32. Juhatuses igal liikmel on õigus esindada mittetulundusühingut kõikide tehingute tegemisel, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

33. Juhatuses liikme võib üldkoosoleku otsusega tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral Liidu tegevust juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel. Juhatuses liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel.

Tagasikutsutud või tagasiastunud juhatuse liikmed asendatakse üldkoosolekul juhatuse liikmete valimise korra alusel. Juhatuses liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule.

Juhatuses liikmel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

34. Juhatuses pädevusse kuulub:

34.1. liikmete vastuvõtmise ning liikmeskonnast väljaastumise ja -arvamise, soodustustest ilmajätmise, liikmelisuse ajutise peatamise küsimuste otsustamine, Liidu liikmete arvestuse pidamine;

34.2. arengukavade ja eelarvete koostamine ja esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks;

34.3. raamatupidamise korraldamine vastavalt raamatupidamise seadusele;

34.4. majandusaasta aruande esitamine üldkoosolekule;

34.5. Liidu igapäevase tegevuse korraldamiseks ja asjaajamiseks tegevsekretäri ametikoha moodustamine, töölepingu sõlmimine, pädevuse ja vastutuse määramine, prokuura andmine ja lõpetamine, töölepingu lõpetamine;

34.6. Üldkoosoleku nõusolekul tehingute tegemine, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamidest, eelkõige tehingute tegemiseks, millega kaasneb:

34.6.1. osaluse omandamine ja lõppemine teistes ühingutes;

34.6.2. kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamine ja koormamine;

34.6.3. investeringute tegemine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud summa;

34.6.4. laenude ja võlakohustuste võtmine, mis ületavad selleks majandusaastaks eelarves ettenähtud summa;

34.6.5. laenude andmine ja võlakohustuste tasumine;

34.6.6. Liidu kinnisvara võõrandamise, rentimise, pantimise, laenamise, tasuta ajutiseks kasutamiseks andmise otsustamine;

34.6.7. stipendiumide määramine;

34.7. muude küsimuste otsustamine, mis ei kuulu üldkoosoleku pädevusse.

35. Juhatuses koosoleku kutsub kokku juhatuse liige või sekretär vastavalt vajadusele, aga mitte harvem kui üks kord kolme kuu jooksul. Juhatus on otsustusvõimeline kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.

Juhatuse otsuseid võetakse vastu kohalolijate lihthäälteenamusega. Juhatus võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

Juhatuse liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist Liidu poolt.

Juhatuse koosoleku kohta koostatakse protokoll ja sellele kirjutavad alla kõik Juhatuse liikmed.

36. Juhatuse või muu organi liikme vastutus.

Juhatuse, samuti muu organi liikmed, kes on oma kohustuse rikkumisega tekitanud kahju Liidule, vastutavad tekitatud kahju hüvitamise eest solidaarselt. Juhatuse või muu organi liikme vastu esitatava nõude aegumistähtaeg on viis aastat kohustuse rikkumisest. Juhatuse või muu organi liige vabaneb vastutusest juhul kui tema poolt esitatud eriarvamus on fikseeritud juhatuse koosoleku protokollis või ta puudub mõjuval põhjusel koosolekust. Juhatuse liige vabaneb vastutusest, kui ta tõendab, et on oma kohustusi täitnud juhatuse liikmelt tavaliselt oodatava hoolsusega.

37. Järelevalvet Liidu teiste organite tegevuse üle teostab üldkoosolek. Selle ülesande täitmiseks määrab üldkoosolek revisjoni või audiitorkontrolli. Revident valitakse juhatusega samaks perioodiks. Revidendiks või audiitoriks ei või olla Liidu juhatuse liige ega raamatupidaja.

V LIIDU VAHENDID JA VARA

38. Liidul on õigus arendada vibuspordi toetamiseks ja põhikirjaliste eesmärkide realiseerimiseks majanduslikku tegevust.

39. Liidu varaks on igasugune vara, mis on vajalik Liidu eesmärgi realiseerimiseks ja tegevusaladel tegutsemiseks.

40. Liidu vahendid ja vara moodustuvad:

40.1. liikmeks astumise maksudest ja liikmemaksudest;

40.2. litsentsitasudest ja osavõtutasudest;

40.3. füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;

40.4. riigi ja kohalike omavalitsuste toetustest ja toetustest üleriigilistelt ja kohalikelt spordiorganisatsioonidelt;

40.5. toetustest sihtkapitalidelt ja sihtasutustelt;

40.6. Liidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatavatest tuluüritustest, sponsor- ja reklaamlepingutest, tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvast tulust, intressituludest ning muudest laekumistest.

41. Liidu vahendid ja vara kuuluvad Liidule ning neid kasutatakse ja käsutatakse Liidu eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ja käesolevale põhikirjale. Liit võib oma vara ja vahendeid anda kasutamiseks (rentida, laenata, anda tasuta kasutusse jne) oma liikmetele ja Liidu liige Liidule lepingulisel alusel.

Liit ei kannu varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kannu varalist vastutust Liidu kohustuste eest.

42. Liit peab oma tegevuse raamatupidamisarvestust, koostab ja esitab raamatupidamise ja statistilised aruanded kehtestatud korras. Liidu raamatupidamise ja aruandluse õigsust kontrollib audiitor või Liidu revisjonikomisjon, samuti seaduses sätestatud isikud oma pädevuse piirides.

43. Liidule laekunud sihtotstarbelisi annetusi vallatakse, kasutatakse ja käsutatakse vastavalt annetaja soovile, kui see ei ole vastuolus seaduse või põhikirjaga. Annetajal on õigus nõuda aruannet nimetatud vara valdamise, kasutamise ja käsutamise kohta.

VI LIIDU LÕPETAMINE

44. Liit lõpetatakse:

44.1. üldkoosoleku otsuse alusel kui Liidu tegevuse lõpetamine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on Liidu liikmetele põhikirja punktis 22 ettenähtud korras teatatud. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekus osalenud või esindatud liikmetest;

44.2. Liidu pankroti väljakuulutamise või pankrotimenetluse raugemisega enne pankroti pankrotiavalduse alusel;

44.3. Liidu liikmete arvu vähenemisel alla kahe või muu seaduses sätestatud suuruse;

44.4. üldkoosoleku võimetuse korral määrata põhikirjaga ettenähtud organite liikmed;

44.5. muul seaduses ettenähtud alusel.

45. Liidu lõpetamisel toimub selle likvideerimine (likvideerimismenetlus). Liidu likvideerijateks on juhatuse liikmed kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti.

Likvideerija peab olema teovõimeline füüsiline isik. Vähemalt pooled likvideerijad peavad olema isikud, kelle elukoht on Eestis.

Likvideerijate määramisel ja tagasikutsumisel rakendatakse käesoleva põhikirja punktides 31 ja 33 sätestatud korda.

46. Likvideerijatel on Liidu juhatuse õigused ja kohustused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärgiga. Likvideerijatel on õigus esitada Liitu ainult ühiselt. Likvideerijad lõpetavad Liidu tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded ja jaotavad pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara selleks õigustatud isikute vahel. Likvideerijad võivad teha ainult neid tehinguid, mis on vajalikud Liidu likvideerimiseks.

Likvideerijad avaldavad viivitamata teate Liidu likvideerimismenetlusest ametlikus väljaandes Ametlikud Teadaanded. Teada olevatele võlausaldajatele peavad likvideerijad likvideerimisteate saatma.

Likvideerimisteates tuleb märkida, et võlausaldajatel tuleb esitada oma nõuded kahe kuu jooksul viimase teate avaldamisest.

Kui likvideeritava Liidu varast ei jätku võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamiseks, peavad likvideerijad esitama pankrotiavalduse.

47. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja nõuet mitte esitanud teada olevate võlausaldajate raha deponeerimist jaotatakse alles jäänud vara üle üldkoosoleku otsusega tulumaksusoodustustega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule. Vara ei või välja jagada enne kuue kuu möödumist viimase likvideerimisteate avaldamist. Kui vara ei saa jaotada, läheb vara üle riigile.

48.

Likvideerijad annavad Liidu dokumendid hoiule ühele likvideerijale või arhiivile. Dokumentide hoidja nimi kantakse registrisse likvideerijate avalduse põhjal. Kui likvideerijad ei ole täitnud oma kohustusi või on Liidu vara välja jaganud enne võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist või raha deponeerimist, vastutavad nad oma süü tõttu võlausaldajatele tekitatud kahju eest solidaarselt.

VII ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

49. Liit (ühendatav liit) võib ühineda teise liiduga (ühendav liit) üldkoosoleku otsuse alusel kui Liidu ühinemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on Liidu liikmetele ettenähtud korras teatatud ja selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud liikmete esindajatest. Ühendatav liit loetakse lõppenuks. Liit võib ühineda ka teise liiduga (teiste liitudega) selliselt, et asutavad uue liidu. Ühinevad liidud loetakse sel juhul lõppenuks. Ühinemine toimub likvideerimismenetluseta. Liit võib ühineda ainult mittetulundusühinguna tegutseva liiduga (liitudega).

50. Liit võib jaguneda jaotumise või eraldumise teel üldkoosoleku otsuse alusel kui Liidu jagunemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on Liidu liikmetele ettenähtud korras teatatud ja selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud esindajatest.

Jaotumisel annab jagunev Liit oma vara üle omandavatele liitudele. Jaotumisel loetakse jagunev Liit lõppenuks.

Eraldumisel annab jagunev Liit osa oma varast üle ühele või mitmele omandavale liidule. Jagunemine toimub ilma likvideerimismenetluseta. Liit saab jaguneda ainult mittetulundusühingutena tegutsevateks liitudeks ning osaleda ainult mittetulundusühinguna tegutseva liidu jagunemisel .

Kinnitatud EVL üldkoosolekul 18. veebruar 2012. a.

Täiendatud EVL üldkoosolekul 28. mail 2017. a.

Täiendatud EVL üldkoosolekul 25. jaanuaril 2020. a.